

COMUNE DI VILLA SANT'ANGELO  
Provincia di L'Aquila

25 LUG. 2020

Prot. N. ....1894.....



COMUNE DI VILLA SANT'ANGELO

***Relazione di Fine Mandato***  
***Anni 2015 2020***

*(Articolo 4 del D.Lgs. 6 settembre 2011, n. 149)*

### **Premessa**

La presente relazione viene redatta da province e comuni ai sensi dell'articolo 4 del decreto legislativo 6 settembre 2011, n. 149, recante: "*Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a regioni, province e comuni, a norma degli articoli 2, 17, e 26 della legge 5 maggio 2009, n. 42*" per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

- a) sistema e esiti dei controlli interni;
- b) eventuali rilievi della Corte dei conti;
- c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
- d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli enti controllati dal comune o dalla provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma primo dell'articolo 2359 del codice civile, e indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
- e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativi agli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità-costi;
- f) quantificazione della misura dell'indebitamento provinciale o comunale.

La relazione è sottoscritta dal sindaco non oltre il sessantesimo giorno antecedente la data di scadenza del mandato. Entro e non oltre quindici giorni dopo la sottoscrizione della relazione, essa deve risultare certificata dall'organo di revisione dell'ente locale e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione devono essere trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato e la certificazione sono pubblicate sul sito istituzionale del comune da parte del sindaco entro i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

In caso di scioglimento anticipato del Consiglio comunale o provinciale, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro venti giorni dal provvedimento di indizione delle elezioni e, nei tre giorni successivi la relazione e la certificazione sono trasmesse dal presidente della provincia o dal sindaco alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

La relazione di fine mandato è pubblicata sul sito istituzionale della provincia o del comune entro e non oltre i sette giorni successivi alla data di certificazione effettuata dall'organo di revisione dell'ente locale, con l'indicazione della data di trasmissione alla sezione regionale di controllo della Corte dei conti.

L'esposizione di molti dei dati viene riportata secondo uno schema già adottato per altri adempimenti di legge in materia per operare un raccordo tecnico e sistematico fra i vari dati e anche con la finalità di non aggravare il carico di adempimenti degli enti.

La maggior parte delle tabelle, di seguito riportate, sono desunte dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del Tuel e dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di

controllo della Corte dei conti, ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'ente.

**PARTE I – Dati Generali**

**1.1 Popolazione residente**

<b>Data</b>	<b>Abitanti</b>
31 dicembre 2015	431
31 dicembre 2016	426
31 dicembre 2017	427
31 dicembre 2018	435
31 dicembre 2019	441

**1.2 Organi politici (convalida degli eletti – rif. Delibera Giunta Comunale n° 2 del 10/06/2015)**

**Giunta**

<b>Carica</b>	<b>Nome</b>
Sindaco	NARDIS DOMENICO
Vicesindaco	MELONIO CATERINA
Assessore	PASSADORO FABIO fino al 23/05/2018
Assessore	ANTONINI MARILENA dal 23/05/2018

**Consiglio**

<b>Carica</b>	<b>Nome</b>
Sindaco	NARDIS DOMENICO
Consigliere	MELONIO CATERINA
Consigliere	PASSADORO FABIO
Consigliere	MARINACCI LUCIO
Consigliere	DE MICHELE GIUSEPPE
Consigliere	PEZZUTI ROMOLO
Consigliere	RENZI BARBARA
Consigliere	PEZZUTI ROSELLA
Consigliere	ANTONINI DANIELE
Consigliere	DE MATTEIS EROS fino al 30/08/2018
Consigliere	PEZZUTI FEDERICO
Consigliere	COLETTI SANDRO dal 30/08/2018

### 1.3 Struttura organizzativa

Direttore generale: 0

Segretario: 1

Numero dirigenti: 0

Numero Posizioni organizzative/responsabili di servizio: 4

CATEGORIA	2015	2016	2017	2018
A	0	0	0	0
B	1	1	1	1
C	3	3	3	3
D				
TOTALE	4	4	4	4

### 1.4 Condizione giuridica dell'ente

**L'Ente non è mai stato commissariato nel periodo di riferimento.**

### 1.5 Condizione finanziaria dell'ente

L'Ente non ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario ai sensi dell'art. 243-bis.

L'Ente non ha fatto ricorso al fondo rotazione di cui all'art. 243-ter e 243-quinques del TUEL.

L'Ente non ha fatto ricorso al contributo di cui all'art. 3-bis del D.L. 174/2012 convertito con Legge 213/2012.

### **1.6 Situazione di contesto interno/esterno**

La struttura organizzativa è composta da quattro aree: Amministrativa, Finanziaria, Tecnica, Vigilanza, a ciascuna area è preposto un responsabile di posizione organizzativa.

- Nell'Area Amministrativa il ruolo di Responsabile del Servizio è attribuito al Segretario Comunale;
- Nell'Area Finanziaria il Ruolo di Responsabile del Servizio è attribuito ad un dipendente a scavalco di cui all'art. 1 comma 557, della legge 311/2014 per n° 12 ore settimanali;
- Nell'Area tecnica il Ruolo di Responsabile del Servizio è attribuito ad una figura esterna ai sensi del comma 1 dell'art. 110 TUEL;
- Nell'Area di Vigilanza il Ruolo di Responsabile del Servizio è attribuito ad un dipendente comunale assunto a tempo indeterminato.

AREA AMMINISTRATIVA: In questa area confluiscono una pluralità di servizi tra i quali servizi affari generali, pubblica istruzione, attività culturali, protocollo ed albo pretorio, servizi demografici, servizi sociali, vigilanza ed altri e alla quale sono assegnate n° una unità a tempo determinato part-time;

- AREA FINANZIARIA: In questa area, confluisce oltre il servizio finanziario propriamente detto, anche il servizio tributi, gestione del personale e gestione conto del patrimonio. E' costituita da un'unica unità in servizio con la qualifica di istruttore direttivo contabile, e nominato Responsabile del Servizio. Tale unità, al fine di contenere i costi, è utilizzata a scavalco di cui all'art. 1 comma 557, della legge 311/2014 per n° 12 ore settimanali;
- AREA TECNICA: Anche in questa area confluiscono una pluralità di servizi tra i quali: urbanistica e territorio, ambiente, edilizia privata, lavori pubblici, SUAP, ricostruzione privata legata al sisma 2009 ecc. il Responsabile del Servizio è attribuito ad una figura esterna ai sensi del comma 1 dell'art. 110 TUEL, da un dipendente a tempo indeterminato part-time e da due collaboratori assunti con contratto di collaborazione coordinata e continuativa emergenza sisma;
- AREA VIGILANZA: Anche in questa area confluiscono una pluralità di servizi tra cui vigilanza e manutenzione aree MAP, autorizzazioni in materia di commercio, trasporto pubblico, servizi cimiteriali, vigilanza sanitaria ecc., nell'area in questione è presente una sola unità a tempo indeterminato.

## **2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art. 242 del TUOEL**

**L'Ente non è mai risultato nella condizione di Ente strutturalmente deficitario.**

## PARTE II – Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato

### 1 Attività normativa

Durante gli anni del mandato dell'Amministrazione NARDIS sono stati approvati i seguenti atti di natura normativa:

- Approvazione Regolamento sul sistema dei controlli interni (C.C. n° 11 del 27/6/2016)
- Approvazione Regolamento bonus-bebè (C.C. n° 13 del 27/06/2016)
- Approvazione Regolamento unico gestione servizi sociali e prestazioni sociali (C.C. n° 7 del 31/03/2017)
- Approvazione Regolamento del servizio di gestione dei rifiuti urbani e assimilati (C.C. n° 24 del 11/12/2017)
- Approvazione Regolamento protezione dei dati personali (C.C. n° 4 del 27/3/2019)
- Approvazione Regolamento per la disciplina della videosorveglianza sul territorio comunale (C.C. n° 5 del 27/03/2019).

### 2 Attività tributaria.

#### 2.1 Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento

##### 2.1.1 IMU

Aliquote IMU		Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Aliquota principale	abitazione	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%	0,4%
Detrazione principale	abitazione	200,00	200,00	200,00	200,00	200,00
Altri immobili		0,76%	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%
Fabbricati strumentali	rurali e	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%	0,76%



### 2.1.2 Addizionale IRPEF

Non è stata mai applicata nel periodo di riferimento.

### 2.1.3 Prelievi sui rifiuti

Prelievi sui rifiuti	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Tipologia di prelievo	TASSA	TASSA	TASSA	TASSA	TASSA
Tasso di copertura	100	100	100	100	100

### 3 Attività amministrativa:

Attese le modeste dimensioni dell'Ente i controlli pur in mancanza di specifici strumenti sono stati costanti avvalendosi dell'Organo di Revisione, del Segretario Comunale e dei Responsabili delle Posizioni Organizzative, monitorando costantemente i dati più rilevanti relativi alle spese correnti, ai residui, al personale, all'accantonamento delle entrate con particolare riferimento a quelle tributarie ed extratributarie ed alla cassa.

#### 3.1 Sistemi ed esiti dei controlli interni

Il controllo di regolarità amministrativa e contabile è stato esercitato puntualmente mediante acquisizione su proposta di deliberazione sottoposta alla Giunta o al Consiglio Comunale, che non fosse mero atto di indirizzo, del parere di regolarità tecnica e, ove fosse necessario, del parere di regolarità contabile, ai sensi dell'art. 49 del decreto legislativo n° 267/2000.

A partire dalla data di entrata in vigore del D.L. 174/2012, poi convertito, con modificazioni, nella L. 213/2012, il sistema dei controlli degli Enti locali è stato rafforzato ed il parere di regolarità contabile viene reso su tutte le proposte di deliberazione che comportano riflessi diretti o indiretti sulla situazione economico-finanziaria o sul patrimonio dell'Ente.

È stato effettuato, altresì, il controllo contabile sui provvedimenti comportanti impegni di spesa, mediante l'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria, ai sensi degli artt. 151, c. 4 e 183, c. 9 del decreto legislativo n° 267/2000:

Il Decreto legge sopra richiamato ha previsto l'adozione da parte del Consiglio Comunale di un apposito regolamento per disciplinare strumenti e modalità di controllo interno. Nel rispetto delle disposizioni di legge, il Consiglio Comunale, con deliberazione n° 11 del 27/06/2016 ha approvato il Regolamento dei controlli interni che si configura come un sistema integrato di controllo, adeguato all'entità demografica del Comune. Il predetto Regolamento disciplina organicamente e compiutamente, nel rispetto del principio di distinzione tra funzioni di indirizzo e compiti di gestione, il controllo di regolarità amministrativa e contabile, il controllo di gestione ed il controllo sugli equilibri finanziari.

Ai sensi del Regolamento comunale sul sistema dei controlli interni non sono stati eseguiti i controlli successivi e regolarità amministrativa a cura del Segretario Comunale, che, non ha evidenziato irregolarità sulle determinazioni dei responsabili dei servizi.

### **3.1.1 Controllo di gestione**

La cronica carenza di personale che caratterizza la gestione del nostro ente sommata alla impossibilità di assumere nuovo personale in relazione ai noti vincoli di legge, nonché ai continui tagli delle risorse statali hanno determinato la necessità di impiegare la forza lavorativa esclusivamente per garantire i servizi ai cittadini e l'impossibilità di destinare risorse umane e strumentali all'elaborazione di un sistema di misurazione dei servizi resi tramite indicatori quantitativi e qualitativi.

**Parte III – Situazione economica finanziaria dell'ente**

**3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente**

<b>Entrate (in euro)</b>	<b>Anno 2015</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>% di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
Utilizzo avanzo di amministrazione	0,00	20.000,00	28.000,00	264.722,41	0,00	0,00 %
FPV – Parte corrente	449.479,61	19.263,11	55.624,88	35.868,08	15.515,25	-96,55 %
FPV – Parte capitale	8.685.130,37	0,00	0,00	53.582,11	240.000,00	-97,24 %
Entrate correnti tributarie	234.163,47	246.895,60	239.344,61	235.913,22	252.620,17	7,88 %
Trasferimenti correnti	241.219,25	46.775,00	42.682,55	181.644,13	178.260,46	-26,10 %
Entrate extratributarie	72.747,45	301.383,21	230.081,03	205.287,68	197.416,14	171,37 %
Entrate conto capitale	252.787,42	7.739.775,83	8.890.758,40	5.462.120,65	6.948.202,81	2648,63 %
Entrate attività finanz.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Accensioni di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Anticipazioni tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
<b>TOTALE</b>	<b>9.935.527,57</b>	<b>8.374.092,75</b>	<b>9.486.491,47</b>	<b>6.439.138,28</b>	<b>7.832.014,83</b>	<b>-21,17 %</b>

<b>Spese (in euro)</b>	<b>Anno 2015</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>% di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
Disavanzo	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Spese correnti	1.000.067,95	420.754,62	453.344,44	626.603,87	571.810,56	-42,82 %
FPV – Parte corrente	19.263,11	55.624,88	35.868,08	15.515,25	4.616,92	-76,03 %
Spese conto capitale	8.943.917,79	7.739.664,12	8.861.059,26	5.511.590,18	6.952.157,66	-22,27 %
FPV – Parte capitale	0,00	0,00	53.582,11	240.000,00	234.616,93	0,00 %
Spese Attività finanz.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %
Rimborso di prestiti	28.487,31	28.385,10	28.385,10	26.114,84	16.042,00	-43,69 %
Chiusura anticipazioni tesoreria	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00 %

<b>TOTALE</b>	<b>9.991.736,16</b>	<b>8.244.428,72</b>	<b>9.432.238,99</b>	<b>6.419.824,14</b>	<b>7.779.244,07</b>	<b>-22,14 %</b>
---------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	---------------------	-----------------

<b>Partite di giro (in euro)</b>	<b>Anno 2015</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>	<b>% di incremento / decremento rispetto al primo anno</b>
Titolo 9 - Entrate per conto terzi e partite di giro	229.841,29	147.512,34	118.353,97	114.407,95	148.546,59	-35,37 %
Titolo 7 - Spese per conto terzi e partite di giro	229.841,29	147.512,34	118.353,97	114.407,95	148.546,59	-35,37 %

### 3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato

<b>Equilibri di parte corrente</b>					
	<b>Anno 2015</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>
FPV spese correnti iscritto in entrata	449.479,61	19.263,11	55.624,88	35.868,08	15.515,25
Recupero disavanzo (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale titolo (I+II+III) (+)</b>	<b>548.130,17</b>	<b>595.053,81</b>	<b>512.108,19</b>	<b>622.845,03</b>	<b>628.296,77</b>
<b>Spese Titolo I (-)</b>	<b>1.000.067,95</b>	<b>420.754,62</b>	<b>453.344,44</b>	<b>626.603,87</b>	<b>571.810,56</b>
FPV parte corrente (spesa) (-)	19.263,11	55.624,88	35.868,08	15.515,25	4.616,92
Rimborso prestiti titolo IV (-)	28.487,31	28.385,10	28.385,10	26.114,84	16.042,00
<b>Somma finale</b>	<b>-50.208,59</b>	<b>109.552,32</b>	<b>50.135,45</b>	<b>-9.520,85</b>	<b>51.342,54</b>
Utilizzo avanzo Amm.ne per spese correnti (+)	0,00	20.000,00	28.000,00	6.722,41	0,00
Entrate di parte capitale destinate a spese correnti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate correnti destinate ad investimenti (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Saldo parte corrente</b>	<b>-50.208,59</b>	<b>129.552,32</b>	<b>78.135,45</b>	<b>-2.798,44</b>	<b>51.342,54</b>

<b>Equilibri di parte capitale</b>					
	<b>Anno 2015</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>
Utilizzo per spese di investimento (+)	0,00	0,00	0,00	258.000,00	0,00
FPV spese conto capitale iscritto in entrata (+)	8.685.130,37	0,00	0,00	53.582,11	240.000,00
Entrate titolo IV, V (parte) e VI (+)	252.787,42	7.739.775,83	8.890.758,40	5.462.120,65	6.948.202,81
Entrate parte capitale applicate a parte corrente (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate parte corrente destinate a spese investimento (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate da prestiti destinate ad estinzione anticipata prestiti (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Spese titolo II (-)	8.943.917,79	7.739.664,12	8.861.059,26	5.511.590,18	6.952.157,66
FPV conto capitale (spesa) (-)	0,00	0,00	53.582,11	240.000,00	234.616,93
Spese titolo III per acquisizioni attività finanziarie (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Equilibri di parte capitale</b>	<b>-6.000,00</b>	<b>111,71</b>	<b>-23.882,97</b>	<b>22.112,58</b>	<b>1.428,22</b>
Entrate titolo V per riscossioni di crediti di breve, medio-lungo termine e altre entrate per riduzioni di attività finanziarie (+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese titolo III per concessioni di crediti di breve-lungo termine altre spese per incremento attività finanziarie (-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Saldo parte capitale</b>	<b>-6.000,00</b>	<b>111,71</b>	<b>-23.882,97</b>	<b>22.112,58</b>	<b>1.428,22</b>

### 3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo

<b>Anno 2015</b>		
Riscossioni (+)		718.547,13
Pagamenti (-)		4.606.862,56
Differenza		-3.888.315,43
Residui attivi (+)		312.211,75
Residui passivi (-)		5.595.451,78
Differenza		-5.283.240,03
	<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>-9.171.555,46</b>
<b>Anno 2016</b>		
Riscossioni (+)		8.309.223,66
Pagamenti (-)		3.201.990,44
Differenza		5.107.233,22
Residui attivi (+)		173.118,32
Residui passivi (-)		5.134.325,74
Differenza		-4.961.207,42
	<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>146.025,80</b>
<b>Anno 2017</b>		
Riscossioni (+)		9.327.851,37
Pagamenti (-)		7.068.120,75
Differenza		2.259.730,62
Residui attivi (+)		193.369,19
Residui passivi (-)		2.393.022,02
Differenza		-2.199.652,83
	<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>60.077,79</b>
<b>Anno 2018</b>		
Riscossioni (+)		5.837.293,35
Pagamenti (-)		2.635.694,26
Differenza		3.201.599,09
Residui attivi (+)		362.080,28
Residui passivi (-)		3.643.022,58
Differenza		-3.280.942,30
	<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>-79.343,21</b>
<b>Anno 2019</b>		
Riscossioni (+)		7.274.105,53
Pagamenti (-)		7.288.806,36
Differenza		-14.700,83
Residui attivi (+)		450.940,64
Residui passivi (-)		399.750,45
Differenza		51.190,19
	<b>Avanzo (+) o Disavanzo (-)</b>	<b>36.489,36</b>



<b>Risultato di amministrazione di cui:</b>	<b>Anno 2015</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>	<b>Anno 2019</b>
Vincolato	0,00	50.000,00	534.885,01	349.000,00	349.000,00
Per spese conto capitale	0,00	0,00	0,00	38.070,91	100.324,23
Per fondo ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Accantonato	52.000,00	64.293,43	29.039,22	89.942,66	118.973,83
Non vincolato	52.051,36	143.960,23	283.398,76	133.451,03	155.237,26
<b>Totale</b>	<b>104.051,36</b>	<b>258.253,66</b>	<b>847.322,99</b>	<b>610.464,60</b>	<b>723.535,32</b>

### 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione

Descrizione	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Fondo di cassa al 31 dicembre (+)	5.740.916,09	6.424.965,29	3.185.668,86	4.143.927,52	889.620,67
Totale residui attivi finali (+)	1.197.896,00	746.390,74	700.000,07	953.720,30	1.086.579,58
Totale residui passivi finali (-)	6.815.497,62	6.857.477,49	2.948.895,75	4.231.667,97	1.013.431,08
FPV per spese correnti e in conto capitale (-)	19.263,11	55.624,88	89.450,19	255.515,25	239.233,85
Risultato di amministrazione (+)	104.051,36	258.253,66	847.322,99	610.464,60	723.535,32
Utilizzo anticipazione di cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

### 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Reinvestimento quote accantonate per ammortamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Finanziamento debiti fuori bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Salvaguardia equilibri di bilancio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese correnti	1.000.067,95	420.754,62	453.344,44	626.603,87	571.810,56
Spese correnti in sede di assestamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese di investimento	8.943.917,79	7.739.664,12	8.861.059,26	5.511.590,18	6.952.157,66
Estinzione anticipata di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>9.943.985,74</b>	<b>8.160.418,74</b>	<b>9.314.403,70</b>	<b>6.138.194,05</b>	<b>7.523.968,22</b>

**4 Gestione dei residui. Totale dei residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo – quadro 11)**

<b>RESIDUI ATTIVI 2015</b>	<b>Iniziali</b>	<b>Riscossi</b>	<b>Maggiori/ Minori</b>	<b>Da Riportare</b>	<b>Residui provenienti dalla gestione di competenza</b>	<b>Totale residui di fine gestione</b>
	<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>	<b>d=(a-b-c)</b>	<b>e</b>	<b>f=(d+e)</b>
Titolo 1 - Tributarie	13.850,00	13.195,47	0,00	654,53	5.588,25	6.242,78
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	220.945,38	120.945,38	100.000,00	0,00	20.000,06	20.000,06
Titolo 3 - Extratributarie	164.813,41	120.813,41	0,00	44.000,00	15.361,24	59.361,24
Titolo 4 - In conto capitale	1.435.030,66	709.763,21	-105.840,36	831.107,81	197.216,00	1.028.323,81
Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	15.033,11	3.338,00	1.773,20	9.921,91	74.046,20	83.968,11
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+ 7+9</b>	<b>1.849.672,56</b>	<b>968.055,47</b>	<b>-4.067,16</b>	<b>885.684,25</b>	<b>312.211,75</b>	<b>1.197.896,00</b>

<b>RESIDUI PASSIVI 2015</b>	<b>Iniziali</b>	<b>Pagati</b>	<b>Minori</b>	<b>Da Riportare</b>	<b>Residui provenienti dalla gestione di competenza</b>	<b>Totale residui di fine gestione</b>
	<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>	<b>d=(a-b-c)</b>	<b>e</b>	<b>f=(d+e)</b>
Titolo 1 - Spese correnti	548.939,64	197.163,72	-104.501,89	247.274,03	725.579,84	972.853,87
Titolo 2 - Spese in conto capitale	4.174.206,82	3.203.544,24	-0,52	970.662,06	4.798.850,79	5.769.512,85
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ricevute da istituto tesoriere						
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	52.165,15	26.320,34	-23.735,06	2.109,75	71.021,15	73.130,90
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>4.775.311,61</b>	<b>3.427.028,30</b>	<b>-128.237,47</b>	<b>1.220.045,84</b>	<b>5.595.451,78</b>	<b>6.815.497,62</b>

<b>RESIDUI ATTIVI 2019</b>	<b>Iniziali</b>	<b>Riscossi</b>	<b>Maggiori/Minori</b>	<b>Da Riportare</b>	<b>Residui provenienti dalla gestione di competenza</b>	<b>Totale residui di fine gestione</b>
	<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>	<b>d=(a-b-c)</b>	<b>e</b>	<b>f=(d+e)</b>
Titolo 1 - Tributarie	14.388,66	14.555,54	-166,88	0,00	9.753,16	9.753,16
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	137.482,24	101.938,24	25.544,00	10.000,00	150.179,82	160.179,82
Titolo 3 - Extratributarie	222.123,27	80.302,49	-545,73	142.366,51	94.200,50	236.567,01
Titolo 4 - In conto capitale	576.672,06	86.779,35	6.620,28	483.272,43	192.878,65	676.151,08
Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	3.054,07	3.054,07	0,00	0,00	3.928,51	3.928,51
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+6+7+9</b>	<b>953.720,30</b>	<b>286.629,69</b>	<b>31.451,67</b>	<b>635.638,94</b>	<b>450.940,64</b>	<b>1.086.579,58</b>

<b>RESIDUI PASSIVI 2019</b>	<b>Iniziali</b>	<b>Pagati</b>	<b>Minori</b>	<b>Da Riportare</b>	<b>Residui provenienti dalla gestione di competenza</b>	<b>Totale residui di fine gestione</b>
	<b>a</b>	<b>b</b>	<b>c</b>	<b>d=(a-b-c)</b>	<b>e</b>	<b>f=(d+e)</b>
Titolo 1 – Spese correnti	361.329,83	88.056,57	-71.734,12	345.007,38	134.244,41	479.251,79
Titolo 2 – Spese in conto capitale	3.869.050,86	3.437.843,34	-19.870,51	451.078,03	264.532,22	715.610,25
Titolo 3 – Spese per incremento attività	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

finanziarie						
Titolo 4 – Rimborso prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto terzi e partite di giro	1.287,28	335,80	-147,00	1.098,48	973,82	2.072,30
<b>Totale titoli 1+2+3+4+5+7</b>	<b>4.231.667,97</b>	<b>3.526.235,71</b>	<b>-91.751,63</b>	<b>797.183,89</b>	<b>399.750,45</b>	<b>1.196.934,34</b>

#### 4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza

Residui attivi al 31.12	Anno 2015 e precedenti	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2018)
<b>Parte Corrente</b>					
Titolo 1 - Tributarie	0,00	0,00	0,00	14.388,66	14.388,66
Titolo 2 - Trasferimenti correnti	0,00	12.600,00	21.175,00	103.707,24	137.482,24
Titolo 3 - Extratributarie	0,00	1.388,10	77.805,20	142.929,97	222.123,27
<b>Totale</b>	<b>0,00</b>	<b>13.988,10</b>	<b>98.980,20</b>	<b>261.025,87</b>	<b>373.994,17</b>
<b>Conto capitale</b>					
Titolo 4 - In conto capitale	454.148,72	10.829,11	13.693,89	98.000,34	576.672,06
Titolo 5 - Riduzione attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Totale</b>	<b>454.148,72</b>	<b>10.829,11</b>	<b>13.693,89</b>	<b>98.000,34</b>	<b>576.672,06</b>
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Entrate per conto di terzi e partite di giro	0,00	0,00	0,00	3.054,07	3.054,07
<b>Totale Generale</b>	<b>454.148,72</b>	<b>24.817,21</b>	<b>112.674,09</b>	<b>362.080,28</b>	<b>953.720,30</b>

Residui passivi al 31.12	Anno 2015 e precedenti	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Totale residui da ultimo rendiconto approvato (2018)
Titolo 1 - Spese correnti	174.254,53	407,45	30.178,89	156.488,96	361.329,83
Titolo 2 - Spese in conto capitale	352.965,97	0,00	30.034,07	3.486.050,82	3.869.050,86
Titolo 3 - Spese per incremento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

attività finanziarie					
Titolo 4 – Rimborsamento prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 – Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 – Spese per conto terzi	804,48	0,00	0,00	482,80	1.287,28
<b>Totale Generale</b>	<b>528.024,98</b>	<b>407,45</b>	<b>60.212,96</b>	<b>3.643.022,58</b>	<b>4.231.667,97</b>



#### 4.2 Rapporto tra competenza e residui

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Percentuale tra residui attivi titoli I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	21,38 %	22,06 %	21,45 %	53,61 %	54,73 %

## 5 Patto di stabilità interno – Pareggio di bilancio.

Indicare la posizione dell'ente negli anni del periodo del mandato rispetto agli adempimenti del patto di stabilità interno / pareggio di bilancio; Indicare "S" se è stato soggetto al patto / pareggio di bilancio; "NS" se non è stato soggetto; indicare "E" se è stato escluso per disposizioni di legge

Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
NS	NS	NS	NS	NS

### 5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno – pareggio di bilancio

L'Ente ha sempre rispettato i vincoli del patto di stabilità interno.

## 6 Indebitamento

### 6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: Indicare le entrate derivanti da accensione di prestiti

(Questionario Corte dei conti - bilancio di previsione)

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Residuo debito finale	159.187,29	130.478,46	100.638,87	76.303,83	60.065,88
Popolazione residente	431	426	427	435	441
Rapporto tra residuo debito e popolazione residente	369,34	306,29	235,69	175,41	136,20

## 6.2 Rispetto del limite di indebitamento

Indicare la percentuale di indebitamento sulle entrate correnti di ciascun anno, ai sensi dell'art. 204 TUOEL

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Incidenza percentuale attuale degli interessi passivi sulle entrate correnti (art. 204 TUOEL)	1,35 %	1,26 %	1,39 %	0,32 %	0,42 %

### 7.1 Conto del patrimonio in sintesi

Anno 2015

<b>Attivo</b>	<b>Importo</b>	<b>Passivo</b>	<b>Importo</b>
Immobilizzazioni immateriali	0,00	Patrimonio netto	5.829.020,25
Immobilizzazioni materiali	1.887.568,24		
Immobilizzazioni finanziarie	0,00		
Rimanenze	0,00		
Crediti	1.197.896,00		
Attività finanziarie non immobilizzate	0,00	Fondi per rischi e oneri	0,00
Disponibilità liquid	5.740.916,09	Debiti	1.205.172,06
Ratei e risconti attivi	0,00	Ratei e risconti passivi	1.792.188,02
<b>Totale</b>	<b>8.826.380,33</b>	<b>Totale</b>	<b>8.826.380,33</b>

### 7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio

Non esistono debiti fuori bilancio ancora da riconoscere.

## 8 Spesa per il personale

### 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Importo limite di spesa (art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006) *	177.224,66	158.251,84	151.992,12	159.494,73
Importo spesa di personale calcolata ai sensi dell'art. 1, cc. 557 e 562 della L. 296/2006	1.028.555,26	537.502,41.	559.567,48	626.603,87
Rispetto del limite	SI	SI	SI	SI
Incidenza delle spese di personale sulle spese correnti	17,23%	29,44%	27,16%	25,45%

### 8.2 Spesa del personale pro-capite

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018
Spesa personale Abitanti	2.386,43	1.261,74	1.310,46	1.440,47

### 8.3 Rapporto abitanti dipendenti

	Anno 2015	Anno 2016	Anno 2017	Anno 2018	Anno 2019
Abitanti Dipendenti	143,67	142	142,33	145	147

**8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente**

<b>Limite rispettato</b>	<b>SI</b>

#### **8.7 Fondo risorse decentrate**

Il fondo verrà ridotto a far data dal 2019 proporzionalmente rispetto al personale a qualunque titolo cessato:

	<b>Anno 2015</b>	<b>Anno 2016</b>	<b>Anno 2017</b>	<b>Anno 2018</b>
Fondo risorse decentrate	11.537,00	11.537,00	11.537,00	11.537,00

**8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del d.lgs 165/2001 e dall'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazione)**

Ai sensi della predetta legge, l'Ente non ha adottato alcun provvedimento in quanto non sono stati esternalizzati servizi per i quali bisognava trasferire il personale dipendente utilizzato nello stesso servizio.

**1 Rilievi della corte dei conti**

- **Attività di controllo:** L'Ente non è stato soggetto di deliberazioni, pareri, relazioni, sentenze in relazione ai rilievi effettuati per gravi irregolarità contabili in seguito ai controlli di cui ai commi 166-168 dell'art. 1 della legge 266/2005.
- **Attività giurisdizionale:** L'Ente non è stato soggetto di sentenze.

**2 Rilievi dell'organo di revisione**

- L'Ente non è stato oggetto di rilievi di gravi irregolarità contabili.

## Parte V – Organismi controllati

L'Ente non ha società direttamente controllate.

### 1.4 Esternalizzazione attraverso società ed altri organismi partecipati.

Questo Comune ha provveduto alla esternalizzazione del servizio di raccolta, smaltimento e trattamento dei rifiuti alla società COGESA S.p.A. di Sulmona (AQ) e del servizio idrico integrato alla società Gran Sasso Acqua S.p.A. di L'Aquila.

Tale è la relazione di fine mandato del COMUNE DI VILLA SANT'ANGELO.

li 17/07/2020

 II SINDACO  
Domenico Nardis  




## CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Al sensi degli articoli 239 e 240 del TUOEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico-finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'ente. I dati esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex articolo 161 del TUOEL o dai questionari compilati ai sensi dell'articolo 1, comma 166 e seguenti della legge n. 266 del 2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Il 17/07/2020

L'organo di revisione economico-finanziaria<sup>1</sup>

Dott.ssa Maria Grazia Savini



---

<sup>1</sup> Va indicato il nome e il cognome del revisore e, in corrispondenza, la relativa sottoscrizione. Nel caso di organo di revisione economico-finanziaria è richiesta la sottoscrizione da parte di tutti i tre i componenti.

## Indice

Premessa

Parte I - Dati Generali

- 1.1 Popolazione residente
- 1.2 Organi politici
- 1.3 Struttura organizzativa
- 1.4 Condizione giuridica dell'ente
- 1.5 Condizione finanziaria dell'ente
- 1.6 Situazione di contesto interno/esterno
- 2 Parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di ente strutturalmente deficitario ai sensi dell'art.

242 del TUOEL

Parte II - Descrizione attività normativa e amministrativa svolte durante il mandato

- 1 Attività normativa
- 2 Attività tributaria
  - 2.1 Politica tributaria locale per ogni anno di riferimento
    - 2.1.1 IMU
    - 2.1.2 Addizionale IRPEF
    - 2.1.3 Prelievi sui rifiuti
- 3 Attività amministrativa
  - 3.1 Sistemi ed esiti dei controlli interni
    - 3.1.1 Controllo di gestione
    - 3.1.3 Valutazione delle performance

Parte III - Situazione economica finanziaria dell'ente

- 3.1 Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'ente
- 3.2 Equilibrio parte corrente del bilancio consuntivo relativo agli anni del mandato
- 3.3 Gestione di competenza. Quadro riassuntivo
- 3.4 Risultati della gestione: fondo di cassa e risultato di amministrazione
- 3.5 Utilizzo avanzo di amministrazione
- 4 Gestione dei residui. Totale dei residui di inizio e fine mandato (certificato consuntivo - quadro 11)
  - 4.1 Analisi anzianità dei residui distinti per anno di provenienza
  - 4.2 Rapporto tra competenza e residui
- 5 Patto di stabilità interno - Pareggio di bilancio
  - 5.1 Indicare in quali anni l'ente è risultato eventualmente inadempiente al patto di stabilità interno - pareggio di bilancio
- 6 Indebitamento
  - 6.1 Evoluzione indebitamento dell'ente: Indicare le entrate derivanti da accensione di prestiti
  - 6.2 Rispetto del limite di indebitamento
- 7 Conto del patrimonio in sintesi
  - 7.3 Riconoscimento debiti fuori bilancio
- 8 Spesa per il personale
  - 8.1 Andamento della spesa del personale durante il periodo del mandato
  - 8.2 Spesa del personale pro-capite
  - 8.3 Rapporto abitanti dipendenti
  - 8.4 Indicare se nel periodo considerato per i rapporti di lavoro flessibile instaurati dall'amministrazione sono stati rispettati i limiti di spesa previsti dalla normativa vigente
  - 8.7 Fondo risorse decentrate
  - 8.8 Indicare se l'ente ha adottato provvedimenti ai sensi dell'art. 6 bis del d.lgs 165/2001 e dall'art.3, comma 30 della legge 244/2007 (esternalizzazione)

Parte IV - Rilievi degli organismi esterni di controllo

- 1 Rilievi della corte dei conti
- 2 Rilievi dell'organo di revisione

Parte V - Organismi controllati

1.4 Esternalizzazione attraverso società ed altri organismi partecipati (diversi da quelli indicati nella tabella precedente)

Dati del sindaco e firme dei revisori





**Comune di Villa Sant'Angelo**  
Provincia dell'Aquila  
*Il Sindaco*

Prot. NR. 1895

Villa Sant'Angelo 25/07/2020

Oggetto: Relazione di fine mandato (articolo 4 del D. lgs nr 149/2011)



Alla Corte dei Conti  
Sezione Regionale di Controllo per l'Abruzzo  
Via Buccio di Ranallo, 65/A  
(ex Convento San Domenico) 67100 L'Aquila  
abruzzo.controllo@corteconticert.it

Alla Conferenza Stato-Città ed Autonomie Locali  
Via della Stamperia, 8 – 00187 ROMA  
conferenzastatocitta@pec.governo.it

Con la presente si trasmette alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti dell'Abruzzo la Relazione di fine mandato corredata della certificazione del Revisore dei Conti come previsto dal D. Lgs n. 149/2011 (art. 4, comma 3-bis)

Si precisa altresì che una copia della stessa viene inviata anche alla Conferenza Stato-Città ed Autonomie Locali per l'ulteriore controllo come previsto dall'art.4 comma 2.

Inoltre si comunica che la stessa è stata pubblicata in data odierna sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.villasantangelo.aq.it](http://www.comune.villasantangelo.aq.it).

Nel restare a disposizione per ogni eventuale chiarimento, si porgono distinti saluti



IL SINDACO

Domenico Nardis

Allegato: relazione di fine mandato 2015-2020

---

Ufficio del Sindaco



**Comune di Villa Sant'Angelo**  
Provincia dell'Aquila  
*Il Sindaco*

Prot. NR. 1899

Villa Sant'Angelo 25/07/2020

Oggetto: Relazione di fine mandato (articolo 4 del D. lgs nr 149/2011)

Alla Corte dei Conti  
Sezione Regionale di Controllo per l'Abruzzo  
Via Buccio di Ranallo, 65/A  
(ex Convento San Domenico) 67100 L'Aquila  
abruzzo.controllo@corteconticert.it



Alla Conferenza Stato-Città ed Autonomie Locali  
Via della Stamperia, 8 – 00187 ROMA  
conferenzastatocitta@pec.governo.it

Con la presente si trasmette alla Sezione Regionale di Controllo della Corte dei Conti dell'Abruzzo la Relazione di fine mandato corredata della certificazione del Revisore dei Conti come previsto dal D. Lgs n. 149/2011 (art. 4, comma 3-bis)

Si precisa altresì che una copia della stessa viene inviata anche alla Conferenza Stato-Città ed Autonomie Locali per l'ulteriore controllo come previsto dall'art.4 comma 2.

Inoltre si comunica che la stessa è stata pubblicata in data odierna sul sito istituzionale dell'Ente [www.comune.villasantangelo.aq.it](http://www.comune.villasantangelo.aq.it) .

Nel restare a disposizione per ogni eventuale chiarimento, si porgono distinti saluti

Allegato: relazione di fine mandato 2015-2020



---

Ufficio del Sindaco